



Základní škola a Mateřská Senice na Hané, příspěvková organizace

Žižkov 300, 783 45 Senice na Hané

Tel. 588 880 255, mail: vedeni.skoly@zsseniceh.cz, www.zsseniceh.cz, IČO 70994510

PLÁN ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ **PRO ŠKOLNÍ ROK 2025 /2026**

Školní poradenské pracoviště poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Jeho aktivity vedou k vylepšení sociálního klimatu školy – posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠPP se zabývá také žáky ohroženými školním neúspěchem či žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a rovněž žáky nadanými.

Veškerá dokumentace pracovníků ŠPP je vedena v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a je archivována. Přístup k dokumentaci o dítěti mají pouze rodiče (popř. děti). Plán ŠPP a Minimální preventivní program, který tvoří přílohu plánu ŠPP, je rodičům přístupný k nahlédnutí v ředitelně školy a na webových stránkách školy.

Personální obsazení ŠPP ve školním roce 2025/2026:

- Mgr. Bc. Gabriela Štefanová – ředitelka školy
- Mgr. Markéta Houdková – výchovný poradce, vedoucí ŠPP, kariérní poradenství (volba povolání, přijímací řízení na SŠ, testování žáků)
- Mgr. Tomáš Šoupal – metodik prevence
- Mgr. Renata Kubová – speciální pedagog (péče o žáky s SVP – ZŠ Žižkov)
- Mgr. Jana Barabášová – speciální pedagog (péče o žáky s SVP – ZŠ Zákostelí)
- Mgr. Irena Zelníčková – zástupkyně pro MŠ
- PhDr. Miroslava Czyžová – školní psycholog

Základní cíle ŠPP - poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich rodičům v následujících oblastech:

1. zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
2. péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem
3. problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
4. kariérní poradenství – profesní orientace žáků
5. prevence sociálně patologických jevů

1. Zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

- Metodická pomoc učitelům se žáky s SVP (informovanost na poradách nebo dle potřeby i individuálně s VP)
- Monitorování žáků s výukovými obtížemi, navržení dalšího postupu pro řešení těchto obtíží – navržení Plánu podpory nebo doporučení k odbornému vyšetření ve školském poradenském zařízení (PPP, SPC), (ŠPP ve spolupráci se všemi vyučujícími)
- Navržení podpůrných opatření 1. stupně a vypracování plánu podpory pro žáky s mírnými obtížemi v učení, které nevyžadují vyšetření v PPP či v SPC (VP)
- Komunikace s rodiči – jsou projednány výukové potíže žáka – projednání dalších postupů a řešení – (ŠPP nebo s VP)
- Aktualizace a doplňování databáze žáků s PO, průběžné seznamování vyučujících s novými doporučeními žáků z PPP (zajišťuje VP)

- Zajištění PO dle doporučení poradny (personální, pomůcky) – průběžně během celého roku (zajišťují spec. pedagogové, TU, VP)
- Příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s přiznanými PO v souladu s platnou legislativou (zajišťuje VP, TU)
- Spolupráce výchovného poradce se školním psychologem - vyhodnocení míry a způsobu poskytnutí podpurných opatření danému žákovi (dle doporučení z poradny), dále průběžná kontrola uplatnění PO ve výuce a vyhodnocení
- Spolupráce výchovného poradce s třídními učiteli při tvorbě IVP (zajišťuje VP, vyučující)
- Koordinace a účast na projednávání IVP se žáky a jejich zákonnými zástupci (zajišťuje VP, vyučující)
- Evidence a kontrola IVP, jejich předložení řediteli školy, kompletace spisové dokumentace (zajišťuje VP)
- Kontrola vedení dokumentace o žácích s SVP v matrice (zajišťuje VP)
- Spolupráce s TU a dalšími vyučujícími při odesílání žáků na vyšetření do PPP, pomoc při přípravě dotazníků (zajišťuje VP)
- Konzultace s rodiči žáků s poruchami učení a chování (zajišťuje VP, TU)
- Jednání s pracovníky PPP a SPC, se kterými škola spolupracuje (zajišťuje VP)
- Zhodnocení efektivity práce žáků s přiznanými PO a realizovaným IVP v 1. pololetí dle potřeby a na konci školního roku, hodnocení a vyhodnocení práce asistentů pedagoga (zajišťuje VP, AP, ŘŠ)
- Podpora vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami – spolupráce s OSPOD, Obědy pro děti (zajišťuje VP, ŘŠ)
- Spolupráce se speciálními pedagogy naší školy v rámci zajištění a realizace předmětu speciálně pedagogické péče (ŠPP)

2. Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem

- Průběžné sledování nadaných a talentovaných žáků, návrhy další péče o ně – zapojení do soutěží, individuální přístup k těmto žákům ve vyučování, zadávání diferencovaných úkolů (zajišťují vyučující ve spolupráci s ŠPP)
- Průběžné sledování žáků s neprospěchem – poskytování individuálních konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům těchto žáků, případně žákům samotným – nabídnuto doučování žáků, individuální konzultace, doučování ze šablon (zajišťují vyučující ve spolupráci s ŠPP)

3. Problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká absence

- Prevence a postihy záškoláctví – postup podle metodického pokynu, evidence neomluvených hodin, účast na jednáních třídních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů s rodiči a z jednání výchovných komisí (zajišťuje MP)
 - Seznámení vyučujících s metodickým pokynem
 - Jednání se zákonnými zástupci ohledně absence některých žáků
- V případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou a zvýšenou absencí (zajišťuje MP)
- Spolupráce s OSPODy a kurátorem pro mládež, případně s Policií ČR, při řešení případu neomluvené absence (zajišťuje VP, MP a ŘŠ ve spolupráci s ŠPP)
- Koordinace zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – možnost vypracování PLPP – zajištění postupu při odložení klasifikace, úspěšné zvládnutí učiva po dlouhodobé absenci a zdravotních problémech (zajišťuje VP, TU)

4. Kariérní poradenství (zajišťuje VP)

- Předání základních informací o aktivitách plánovaných v oblasti volby povolání na školní rok 2025/2026 vycházejícím žákům – průběžně od září 2025
- Zjištění zájmu o studium na víceletém gymnáziu mezi žáky 5. a 7. ročníku
- Předání informací rodičům na třídních schůzkách a na schůzce s výchovným poradcem – září 2025
- Zajištění exkurze na výstavu středních škol Scholaris – listopad 2025
- Průběžná spolupráce s náborovými pracovníky – 1. pololetí 2025/2026
- Poskytování individuálních konzultací vycházejícím žákům a jejich rodičům – pomoc při rozhodování
- Informace žákům i rodičům o možných způsobech podání přihlášek na střední školy – zajištění výpisu známek
- Vypracování přehledu umístění vycházejících žáků na SŠ, SOU a víceletá gymnázia, zhodnocení výsledků přijímacího řízení

5. Prevence rizikového chování žáků (zajišťuje MP)

- Kontrola zařazení témat MP do výuky a třídnických hodin
- Aktivita plánovaná v oblasti prevence jsou podrobně popsány v Minimálním preventivním programu školy. Jeho cílem je předat informace o sociálně patologických jevech, ukázat jaké problémy tyto jevy způsobují ve společnosti, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, příznivé klima ve třídě, zabývat se problematikou životního stylu, xenofobie a rasové nesnášenlivosti.
- Minimální preventivní program školy je přílohou tohoto plánu ŠPP

Priority a cíle pro školní rok 2025/2026:

1. **Žákovská rada** – i v tomto školním roce se bude scházet žákovská rada pod vedením školní psycholožky PhDr. Miroslavy Czyžové, a to pravidelně 1x za měsíc v pondělí v době třídnických hodin, žákovská rada funguje jako komunikační most mezi učiteli, žáky a vedením školy, členové žákovské rady (tedy zástupci jednotlivých tříd) shromažďují názory, nápady a připomínky svých spolužáků, navrhuje a realizuje zajímavé akce, a tím vším se podílí na zlepšování školního klimatu. Současně se učí zodpovědnosti za spolupráci prostředí, v němž se pohybují a které ovlivňují.
2. **Poskytování podpůrných opatření stupně 1** – dosavadní zkušenost s poskytováním podpůrných opatření žákům s SVP nám ukazuje, že u mnoha těchto žáků bylo díky realizovaným podpůrným opatřením zaznamenáno významné zlepšení v oblasti vzdělávání, tedy není zcela nutné, aby i nadále využívali podpůrná opatření stupně 2. Navrhujeme tedy poskytovat těmto žákům podpůrná opatření 1. stupně. Přejít ze stupně 2 do stupně 1 proběhne po konzultaci s rodiči a poradenským zařízením. **Stejně tak chceme poskytovat podpůrná opatření 1. stupně těm žákům, kteří mají mírné (přechodné či počínající) obtíže v učení, které brání jejich plnému rozvoji a vzdělávání a které lze vyřešit běžnými úpravami ve výuce v rámci běžné školní praxe.** Tyto obtíže v učení a vzdělávání mohou mít celou řadu příčin (dlouhodobá absence, problémy v rodině, nízká motivace k učení, sociální znevýhodnění, poruchy učení či chování...). O poskytování podpůrných opatření 1.

stupně rozhoduje přímo škola, není potřeba vyjádření PPP či SPC. Škola vytvoří žákovi s 1. stupněm PO plán podpory, ve kterém uvede obtíže žáka a stanoví konkrétní podpůrná opatření, která budou žákovi poskytována (např. dostatek času na práci, volba vhodného místa k sezení ve třídě, pravidelná konzultace s žákem a rodiči, konzultace se školním psychologem, hodnocení pokroku a snahy, nejen výsledku, poskytnutí doučování žákovi aj.). Podpůrná opatření 1. stupně pomáhají předcházet hlubším potížím a často stačí k tomu, aby žák bez dalších obtíží zvládl nároky výuky. Po zhruba třech měsících se toto PO 1. stupně vyhodnotí a zváží se další kroky. Buď se poskytnutá podpůrná opatření budou jevit jako účinná, v tom případě můžeme Plán podpory využívat i nadále, pokud účinná nejsou a nedošlo ke zlepšení potíží, bude nutné přejít na vyšší stupeň podpory, v tom případě doporučíme vyšetření ve školském poradenském zařízení (PPP/SPC).

Školní poradenské pracoviště ve spolupráci se všemi vyučujícími klade důraz na monitorování a včasnou diagnostiku žáků s výukovými obtížemi a využívá možnost zařazení žáků do 1. stupně podpůrných opatření a vytvoření Plánu podpory.

Postup při zařazení žáka do 1. stupně PO (postup pro vyučující):

1. **zachycení obtíží ve výuce** (pomalé pracovní tempo, nesoustředěnost, nepozornost, časté chyby, problémy s pamětí, snadná unavitelnost aj.), sledování a záznam těchto obtíží (neřešíme jednodenní záležitosti, ale takové, které se opakují)
 2. **předání informací o těchto obtížích výchovné poradkyni**
 3. **konzultace výchovné poradkyně s třídním učitelem, s vyučujícími, se školní psycholožkou, s ŠPP**
 4. **komunikace výchovné poradkyně s rodiči** (rozbor obtíží a návrh dalšího řešení)
 5. **rozhodnutí o vypracování Plánu pedagogické podpory (PLPP)**
 6. **vypracování PLPP – zajistí VP**
 7. **projednání PLPP s rodiči** (písemný souhlas s obsahem Plánu)
 8. **předání PLPP všem vyučujícím – zajistí VP**
 9. **vyhodnocení účinnosti PLPP po třech měsících** – zajistí VP a zapíše do Plánu
 10. **pokud se PLPP jeví jako účinný, využívá se i nadále a další vyhodnocení se učiní po jednom roce od začátku platnosti, pokud účinný není, doporučíme vyšetření žáka v PPP či v SPC**
3. **Péče a žáky nadané** – chceme se více zaměřit na žáky nadané a chceme se věnovat jejich rozvoji, jako v předchozích letech oslovíme vyučující s žádostí o vytvoření seznamu nadaných žáků, těm nabídneme vzdělávací aktivity, pomůcky, mimoškolní akce a olympiády, popř. vyšetření v PPP k diagnostice mimořádně nadaného žáka, bude-li to odpovídat pojmu „nadaný žák“.
4. **Spolupráce ZŠ a MŠ** – i nadále chceme posilovat spolupráci MŠ a ZŠ, opět budou probíhat návštěvy školní psycholožky v MŠ a rodičům dětí MŠ je opět nabídnuta možnost konzultace se školní psycholožkou. V rámci spolupráce MŠ a ZŠ proběhne od března do května přípravný kurz předškoláků, účast bude dobrovolná a bude probíhat v odpoledních hodinách vždy jednou týdně. Děti se tak lépe adaptují na prostředí školy a poznají nové paní učitelky. V květnu také proběhne návštěva předškoláků ve výuce v 1. třídě. Součástí spolupráce jsou i společné schůzky pedagogů ze ZŠ a MŠ, které vedoucí k průběžné reflexi dětí aspirujících na přechod do ZŠ, jejich podpora a spolupráce s rodiči.
- Plán spolupráce MŠ a ZŠ je přílohou k plánu ŠPP.
5. **KiVa v naší škole** – od 1. září 2025 realizujeme v naší škole (ve všech ročnících) program KiVa. Jde o program proti šikaně, který byl vytvořen na Univerzitě v Turku ve Finsku v roce 2006. Název

vychází z finských slov KIUSAAMISTA VASTAAN, která v překladu znamenají „proti šikaně“. Cílem programu je, aby se ve škole všichni cítili bezpečně, respektovaně a přijímaně. Učí nás, jak rozpoznat šikanu, jak jí předcházet a jak správně zasáhnout, když se objeví. KiVa podporuje spolupráci, přátelství a odvahu postavit se nespravedlnosti, díky tomu vytváříme školu, kde se budeme cítit všichni dobře. Program KiVa stojí na třech pilířích, jde o **prevenci, intervenci a monitorování**. Prevence je pro program KiVa naprosto klíčová a velmi důležitá. Jejím hlavním smyslem je působit na školní klima tak, aby k šikaně vůbec nedocházelo. Prevence v programu KiVa probíhá průběžně po celý rok formou pravidelné výuky KiVa lekcí, které nabízejí informace o šikaně, ale také spoustu námětů, aktivit, her a metod, ve kterých se děti učí dovednostem potřebným pro svůj budoucí život. KiVa lekce budou vyučovat ve svých třídách v rámci třídnických hodin třídní učitelé. Druhého pilíře, tedy intervence, se využívá, pokud ve škole k šikaně dojde. Cílem intervence je nejen zastavit šikanu a zajistit bezpečí oběti, ale také vést agresora k nápravě. V rámci intervence působí ve škole KiVa týmy složené z tří pedagogických pracovníků, kteří vedou cílené rozhovory se všemi, kteří byli do šikany zapojeni. Po intervenčním rozhovoru KiVa týmy sledují, zda šikana ustala. **V naší škole byly vytvořeny dva KiVa týmy, na 1. stupni v budově Zákostelí tvoří Kiva tým: Mgr. Monika Kalabisová, Mgr. Lenka Němečková a Ing. Jana Kiliánová, v budově na Žižkově pak tvoří Kiva tým Mgr. Markéta Houdková, Mgr. Jana Maitnerová a Mgr. Radka Kiššová.** Členové Kiva týmů se budou pravidelně setkávat ke vzájemnému sdílení, podpoře a plánování. Současně se budou v letošním školním roce pravidelně scházet členové jednotlivých oddílů podle třídnictví k reflexi realizovaných KiVa lekcí, aby společně zhodnotili, co se dařilo, co méně, co funguje a jak. Jde o vzájemné sdílení, které má podpořit zavedení a postupné upevňování programu ve škole.

6. **Strom úspěchů** – chceme umístit na schodiště, jeho smyslem je zviditelnit velké i malé úspěchy žáků naší školy, na jednotlivé schody pak chceme přilepit různé výukové polepy, nebo polepy s inspirativními citáty či hesly, které si mohou žáci nenásilnou formou zapamatovat

7. **Plánované akce:**

- adaptační programy pro 5. a 6. třídy – povede TU a školní psycholožka (během září)
- 10.9. – návštěva Policie ČR v 2. třídě ZŠ
- v plánu jsou i další besedy Policie ČR pro 6. na téma Tvoje cesta on-line a 8. ročník na téma Tvoje cesta načisto (zaměřeno na alkohol a návykové látky)
- 22.10. – beseda pro rodiče dětí z MŠ - o nutnosti pohybu, o grafomotorice a školní zralosti – vede speciální pedagožka Mgr. Lenka Bínová (PPP Brno)
- v plánu jsou také besedy o závislostech pro 7., 8. a 9. ročník – budou využity výukové programy JSNS – povede výchovná poradkyně a školní psycholožka

Konzultační hodiny členů ŠPP

- Jsou nabídnuty po předchozí telefonické domluvě

Vypracovala: Mgr. Markéta Houdková, výchovný poradce

Vedoucí ŠPP:

Mgr. Markéta Houdková

Houdk!

Další členové ŠPP:

Mgr. Bc. Gabriela Štefanová

Gabriele Štefanová

Mgr. Tomáš Šoupal

Šoupal T.

Mgr. Renata Kubová

Kubová R.

Mgr. Jana Barabášová

Jana Barabášová

Mgr. Irena Zelničková

Zelniczkova I.

PhDr. Miroslava Czyžová

Czyzova M.